Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14.) Skupština Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja, na sjednici održanoj 21. travnja 2015. godine u Puli donijela je

STATUT

UDRUGE HRVATSKIH SREDNJOŠKOLSKIH RAVNATELJA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja koja se odnose na :
- naziv i sjedište Udruge
- zastupanje Udruge
- izgledu pečata Udruge
- područjima djelovanja Udruge sukladno ciljevima
- ciljeve i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- način osiguranja javnosti djelovanja Udruge
- uvjete i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornost te stegovnu odgovornost članova i način vođenja popisa članova
- tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izbor i opoziv likvidatora Udruge
- prestanak postojanja Udruge
- imovinu, način stjecanja i raspolaganje imovinom
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge
- znak Udruge i njegov izgled
- te druga pitanja značajna za rad Udruge.

Članak 2.

Udruga hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja(u daljnjem tekstu: Udruga)oblik je dobrovoljnog udruživanja ravnatelja srednjih škola i učeničkih domova Republike Hrvatske, radi dogovaranja i rješavanja zajedničkih pitanja iz djelatnosti srednjeg školstva bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Članak 3.

Puni naziv Udruge je: UDRUGA HRVATSKIH SREDNJOŠKOLSKIH RAVNATELJA.
Skraćeni naziv Udruge je: UHSR
Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi skupština Udruge.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.
Udruga je neprofitna pravna osoba, registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Članak 4.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, dopredsjednik kojeg ovlasti predsjednik Udruge.

Članak 5.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se pravodobnim izvješćivanjem članova Udruge o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način te putem medija.

Javnost rada, tijela Udruge mogu ograničiti svojom odlukom, pa čak i isključiti u slučajevima da se raspravlja ili odlučuje o pitanjima koja predstavljaju poslovnu ili drugu tajnu.

Članak 6.

Udruga ima svoj kunski i devizni bankovni račun.

Članak 7.

Udruga ima pečat, znak i amblem. Pečat udruge je okruglog oblika promjera 35 mm. Uz rub pečata upisano je: UDRUGA HRVATSKIH SREDNJOŠKOLSKIH RAVNATELJA – ZAGREB. U sredini pečata je znak Udruge.
Znak Udruge su velika slova HSR sa zajedničkim elementima slovnih znakova i dva kvadratića, koji se vrhom dodiruju.
Amblem Udruge ima isti sadržaj kao i pečat.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- unapređenje srednjeg školstva Republike Hrvatske
- suradnja s nadležnim Ministarstvom, Zavodima, Agencijama i drugim institucijama iz područja školstva, tijelima lokalne uprave i samouprave na neposrednom i aktivnom sudjelovanju u izradi prijedloga zakonskih i podzakonskih akata, nastavnih planova i programa, planskih i programskih dokumenata, kriterija za financiranje rada srednjih škola i učeničkih domova, sudjelovanje u razmatranju i rješavanju i drugih pitanja vezanih uz odvijanje i poboljšanje odgojno-obrazovnog rada
- ostvarivanje prava i zaštite interesa Udruge i članova udruge
- suradnja među školama i učeničkim domovima u zemlji i inozemstvu.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području OBRAZOVANJA, ZNANOSTI I ISTRAŽIVANJA (strukovne udruge u odgoju i obrazovanju).

Članak 9.

Kako bi ostvarila ciljeve utvrđene člankom 8. Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- osnivati stalna i povremena povjerenstva, odbore, stručne skupine i druge oblike rada zbog obrade pojedinih aktualnih pitanja iz područja svojeg djelovanja
- organizirati seminare i stručne skupove radi razmatranja i upoznavanja članova s aktualnim problemima te prikupljati mišljenja i prijedloge o njima
- surađivati s nadležnim Ministarstvom i ostalim institucijama na temelju partnerskih odnosa
- surađivati s odgojno - obrazovnim i vjerskim ustanovama radi neposrednog i aktivnog sudjelovanja u razmatranju i rješavanju svih pitanja iz područja svoje djelatnosti
- surađivati s jedinicama lokalne uprave i samouprave na svim pitanjima od zajedničkog interesa,
- surađivati sa srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu
- surađivati s javnim medijima (tisak, radio i TV).

III. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 10.

Redovitim članom Udruge može postati svaki ravnatelj srednje škole i svaki ravnatelj učeničkog doma u Republici Hrvatskoj. Prilikom podnošenja zahtjeva za redovitim članstvom u Udruzi ravnatelji ispunjavaju pristupnicu.Oblik i sadržaj pristupnice utvrđuje Predsjedništvo Udruge.
Članom Udruge se upisuju u Registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Članovi Udruge mogu biti:
- redoviti
- radni i
- počasni.

Redoviti je član svaki onaj koji sukladno članku 10. ovoga Statuta pristupi Udruzi.
Radni član je onaj koji preuzme rad na nekom projektu privremenog ili trajnog značenja za Udrugu. Status radnog člana utvrđuje Predsjedništvo.
Počasnim članom Udruge može postati svaki građanin Republike Hrvatske ili iz inozemstva kojega uz obrazloženje i na prijedlog Predsjedništva prihvati Skupština Udruge.

Članak 12.

Redoviti članovi Udruge plaćaju članarinu.
Radni i počasni članovi su oslobođeni članarine.
Visinu članarine utvrđuje Predsjedništvo Udruge.

Članak 13.

Svaki redoviti član Udruge ima jednaka prava, obveze i odgovornost.
Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:
- birati i biti biran u tijelaUdruge
- predlagati planove i programe Udruge
- biti nazočan sjednicama tijela Udruge
- davati prijedloge, primjedbe i mišljenja na rad tijela Udruge
- biti informiran o radu Udruge
- sudjelovati u izvršenju zadataka Udruge i savjesno obavljati svoje obveze koje proizlaze iz odredaba Statuta, programa rada i zaključaka tijela Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- uredno plaćati članarinu.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:
- dragovoljnim istupom i
- isključenjem.

Redovito članstvo u Udruzi prestaje osim na način predviđen stavkom 1. ovog članka i prestankom obavljanja funkcije ravnatelja srednje škole, odnosno učeničkog doma.

Član Udruge može istupiti iz članstva podnošenjem pisane izjave Predsjedništvu Udruge.
Članovi udruge Stegovno odgovaraju ukoliko se ne pridržavaju odredaba ovog Statuta i Kodeksa Udruge. Stegovni postupak provodi Predsjedništvo. U Stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:
- opomena

- isključenje.

Inicijativu za isključenje iz Udruge daje Nadzorni odbor ili ogranak udruge, a o njoj odlučuje Predsjedništvo.
Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 30 dana. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.
Odluka Skupštine povodom žalbe je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno, odnosno putem svojih izabranih predstavnika, na način utvrđen ovim Statutom.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjedništvo
3. Predsjednik
4. Tajnik
5. Časno vijeće
6. Nadzorni odbor.

Članak 17.

1. Skupština

Skupština je najviše tijelo Udruge.
Skupštinu čine svi članovi Udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.
Redovita skupština se održava jedanput godišnje.

Izborna skupština se održava u pravilu svake četiri godine, odnosno i ranije ako je predsjedniku Udruge istekao ravnateljski mandat, a nije mu obnovljen sljedeći mandat.
Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.
U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Predsjedništvo Udruge, Nadzornog odboraili najmanje trećine članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.
Ako predsjednik Udruge ne sazove sjednicu skupštine prema predloženom dnevnom redu u roku od 15 dana od dostave zahtjeva iz stavka 4. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili desetina članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata predsjedniku Udruge.

Članak 19.

Skupštinom rukovodi radno predsjedništvo od 3 člana koji između sebe biraju predsjednika radnog predsjedništva.

Radno predsjedništvo predlažu članovi Udruge.
Predsjednik radnog predsjedništva ujedno je i predsjedavajući Skupštine, te potpisuje sve akte koje donosi Skupština Udruge.
Radno predsjedništvo predlaže zapisničara i dva ovjerovitelja zapisnika.
Zapisnici, supotpisani od dva ovjerovitelja zapisnika, se trajno čuvaju u arhivi Udruge.

Članak 20.

Skupština može donositi punovažne odluke ako je nazočna najmanje trećina članova.
Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.
Glasovanje na sjednici je javno, ako Skupština ne odluči da se o pojedinim pitanjima odluke donose tajnim glasovanjem.
Izuzetak od odredbe stavka 2. i 3. ovog članka je izbor predsjednika koji se obavlja uvijek tajnim glasovanjem, a smatra se izabranim kandidat koji dobije najveći broj glasova.

Članak 21.

Skupština Udruge:

- bira i razrješava predsjednika, članove Predsjedništva, te članove Nadzornog odbora. Članovi Predsjedništva biraju se iz redova predsjednika ogranaka, vodeći računa o ravnomjernoj teritorijalnoj zastupljenosti, tj.:

a) jedan član iz županija:

Županije zagrebačke
Krapinsko -zagorske
Sisačko-moslavačke
Varaždinske
Međimurske
Bjelovarsko-bilogorske
Koprivničko-križevačke

b) jedan član iz županija:

Vukovarsko-srijemske
Osječko-baranjske
Virovitičko-podravske
Brodsko-posavske
Požeško-slavonske

c) jedan član iz županija:

Karlovačke
Primorsko-goranske
Ličko-senjske
Istarske

d) jedan član iz županija:

Zadarske
Šibensko-kninske
Splitsko-dalmatinske
Dubrovačko-neretvanske

e) jedan član iz Grada Zagreba

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune, te druge akte i odluke važne za rad Udruge

- razmatra i usvaja izvješća o radu, što ih podnose Predsjedništvo i druga tijela ili izvršitelji određenih poslova neposredno odgovorni za svoj rad Skupštini

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- odobrava financijska izvješća,

- donosi smjernice za izradu programa rada

- razmatra pristigle podneske članova Udruge

- rješava žalbe članova Udruge

- na prijedlog Predsjedništva proglašava počasne članove Udruge

- odlučuje o svim ostalim pitanjima sukladno Zakonu, ovom Statutu i drugim aktima Udruge

- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika

- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge.

Pobliže odredbe o načinu rada Skupštine i ostalih tijela Udruge moguće je utvrditi Poslovnicima o radu pojedinih tijela Udruge.

2. Predsjedništvo

Članak 22.

Predsjedništvo upravlja radom Udruge.
Predsjedništvo ima devet (9) članova koje čine predsjednik Udruge, tri (3) dopredsjednika i pet (5) članova Predsjedništva.
Mandat predsjednika i članova Predsjedništva traje 4 godine i iste osobe mogu biti ponovno izabrane.

Članak 23.

Predsjedništvo:
- predlaže i bira tri (3) dopredsjednika iz redova predsjednika ogranaka
- na prijedlog predsjednika ili članova Predsjedništva bira tajnika Udruge
- rukovodi radom Udruge između zasjedanja Skupštine
- priprema materijale za sjednicu Skupštine
- odlučuje o prihvaćanju inicijative za promjene Statuta, utvrđuje nacrt prijedloga za izmjene i dopune Statuta, odnosno nacrt prijedloga novog Statuta i isti upućuje na raspravu u ograncima, razmatra prijedloge i mišljenja na nacrt prijedloga i utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta, odnosno prijedlog novog Statuta Udruge, kojeg upućuje Skupštini na donošenje
- utvrđuje program rada za predstojeće razdoblje, uvažavajući smjernice Skupštine
- izvršava odluke i zaključke što ih donosi Skupština Udruge
- donosi operativni plan izvršavanja zadataka, koji slijede iz rada Skupštine
- osniva stalna i povremena povjerenstva, odbore i stručne grupe
- utvrđuje godišnji plan i program rada uvažavajući smjernice Skupštine
- predlaže donošenje financijskog plana, prati njegovu realizaciju i podnosi financijska izvješća Skupštini
- donosi opće i posebne akte nužne za rad Predsjedništva
- odlučuje o materijalno-financijskim sredstvima Udruge, određuje osobe koje imaju pravo potpisa financijskih akata Udruge, utvrđuje visinu članarine

- podnosi izvješće o svom radu Skupštini
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom, drugim aktima i odlukom Skupštine.

Članak 24.

Predsjedništvo se sastaje po potrebi, a najmanje šest (6) puta godišnje.
Sjednice saziva i njima rukovodi predsjednik, odnosno dopredsjednik kojeg ovlasti predsjednik Udruge.
Predsjednik je dužan u roku od osam dana sazvati sjednicu Predsjedništva kada to zatraži Nadzorni odbor, najmanje trećina članova Udruge ili ako bilo koji član Predsjedništva podnese argumentirani pisani zahtjev.
Ako predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Predsjedništva u roku od 8 dana od dostave zahtjeva iz stavka 3. ovog članka, sazvat će je predlagatelj(odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).
Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina njegovih članova. Odluke se donose većinom glasova svih članova.

Članak 25.

Predsjednik može prema potrebi i u posebnim prigodama, a najmanje jedanput godišnje sazvati sjednicu Predsjedništva u proširenom sastavu. Prošireni sastav predsjedništva čine uz članove Predsjedništva i predsjednici ogranaka.

Članak 26.

Svaki član Predsjedništva osobno je odgovoran za svoj rad, odnosno za izvršavanje povjerenih mu poslova i zadataka, a sukladno svojim pravima i dužnostima odgovoran je i za rad i odluke Predsjedništva.
Predsjedništvo je za svoj rad odgovorno Skupštini.

Članak 27.

Član Predsjedništva može biti opozvan i prije isteka mandata na koji je izabran, ako:
- djeluje suprotno Statutu Udruge
- ne obavlja poslove iz svoje nadležnosti utvrđene Statutom Udruge
- ne provodi odluke Skupštine.

O opozivu člana Predsjedništva odlučuje Skupština Udruge.

3. Predsjednik

Članak 28.

Udruga ima predsjednika koji zastupa i predstavlja Udrugu.
Mandat predsjednika traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.
Predsjednik Udruge ujedno je i *predsjednik* Predsjedništva Udruge.
Predsjednik ima sljedeće ovlasti:
- saziva sjednice Predsjedništva i druge sastanke u svezi s radom Predsjedništva kojima i predsjedava
- saziva Skupštinu Udruge
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Predsjedništvo
- osigurava kolektivni rad i demokratsku slobodu u raspravljanju i odlučivanju na sjednicama i radnim sastancima svih članova Predsjedništva
- podnosi izvješće o radu Predsjedništva Skupštini Udruge i daje prijedlog za rad u predstojećem razdoblju
- odgovoran je za financijsko poslovanje Udruge
- podnosi izvješće o financijskom poslovanju Predsjedništvu i Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, aktima Skupštine i Predsjedništva.

Odsutnog i spriječenog predsjednika zamjenjuje dopredsjednik kojeg ovlasti predsjedni

4. Tajnik

Članak 29.

Udruga ima tajnika, kojeg bira Predsjedništvo na prijedlog predsjednika ili članova Predsjedništva.
Mandat tajnika traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.
Tajnik Udruge pomaže predsjedniku Udruge u svim poslovima iz njegove djelatnosti, a obavlja i sljedeće poslove:
- vodi registar članova
- sudjeluje u radu Predsjedništva
- koordinira i potiče rad povjerenstava koje osniva Predsjedništvo
- koordinira rad županijskih ogranaka Udruge

Predsjedništvo tajniku može povjeriti obavljanje i drugih poslova.
U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika Predsjedništvo određuje osobu koja ga zamjenjuje.

5. Časno vijeće

Članak 30.

Časno vijeće ima pet (5) članova.

a) jedan član iz županija:

Županija zagrebačka
Grad Zagreb
Krapinsko-zagorska
Sisačko-moslavačka
Karlovačka

b) jedan član iz županija:

Varaždinska
Koprivničko-križevačka
Bjelovarsko-bilogorska
Međimurska

c) jedan član iz županija:

Primorsko-goranska
Ličko-senjska
Istarska

d) jedan član iz županija:

Zadarska
Šibensko-kninska
Splitsko-dalmatinska
Dubrovačko-neretvanska

e) jedan član iz županija

Vukovarsko-srijemska
Osječko-baranjska
Virovitičko-podravska
Brodsko-posavska

Požeško-slavonska.

Članak 31.

Članove Časnog vijeća biraju između sebe predsjednici ogranaka županija koje predstavljaju. Časno vijeće ima predsjednika kojega biraju članovi Časnog vijeća između sebe.

Časno vijeće rješava sukob interesa i sporove između članova Udruge kao i sporna pitanja, sastaje se prema potrebi i na poziv predsjednika Časnog vijeća, a odluke donosi većinom glasova svojih članova.

Članovi Udruge svoje zahtjeve za prosudbu Časnog vijeća (o nekom pitanju) šalju predsjedniku Časnog vijeća preko Predsjednika Udruge.

6. Nadzorni odbor

Članak 32.

Nadzorni odbor čine tri (3) člana koji između sebe biraju predsjednika.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština na četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti i član Predsjedništva.

Članak 33.

Zadatak je Nadzornog odbora praćenje predlaganja, donošenje i provođenje svih odluka koje donose tijela udruge, te ocjenjuje njihovu usklađenost sa Statutom, kao i s ostalim pravnim propisima koji se odnose na djelovanje Udruge. Odluke donosi većinom glasova svojih članova.

Članak 34.

Nadzorni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Nadzorni odbor podnosi o svojim zapažanjima primjedbe Predsjedništvu, a o svojem radu izvješćuje Skupštinu.

O opozivu Nadzornog odbora ili pojedinog člana odlučuje Skupština Udruge na zahtjev Predsjedništva Udruge ili na zahtjev najmanje trećine članova Udruge.

Članak 35.

Svaki član Nadzornog odbora osobno je odgovoran za svoj rad, odnosno za izvršavanje povjerenih mu poslova i zadataka, a sukladno svojim pravima i dužnostima odgovoran je i za rad Nadzornog odbora.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 36.

ImovinuUdruge čine:

novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima

novčana sredstva koja Udruga stekne iz fondova i/ili iz inozemnih izvora te dotacijama iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

novčana sredstva stečena iz drugih izvora sukladno Zakonu

druga imovinska prava.

Članak 37.

Novčana sredstva Udruge koriste se isključivo za obavljanje i unapređivanje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, a u skladu s odlukama Skupštine i Predsjedništva Udruge.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

OGRANCI UDRUGE

Članak 38.

SkupštinaUdruge osniva županijske ogranke koji nemaju svojstva pravne osobe. Županijski ogranak se osniva za područje jedne županije, a čine ga svi članovi Udruge dotične županije.

Na sastancima ogranaka raspravlja se o svim pitanjima iz djelatnosti Udruge.

Svoje prijedloge i mišljenja o određenim pitanjima u svezi s radom ogranka, odnosno udruge dostavljaju tijelima Udruge.

Članak 39.

Tijela županijskih ogranaka su :

1. skupština
2. predsjednik.

Županijski ogranak koji broji deset (10) ili manje članova ne mora imati Skupštinu kao posebno tijelo.

Članak 40.

Županijski ogranak ima skupštinu koju čine ravnatelji, članovi Udruge HSR iz te županije. Skupština županijskog ogranka bira predsjednika koji je ujedno i predsjednik ogranka.

Skupština ogranka može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovita skupština se održava najmanje jedanput u četiri godine, a izborna svake četiri godine, odnosno ranije ako je predsjedniku ogranka istekao ravnateljski mandat, a nije mu obnovljen slijedeći mandat.

Izvanredna skupština se saziva na temelju odluke predsjednika ogranka, na temelju pisanog zahtjeva trećine članova ogranka ili na temelju odluke Predsjedništva Udruge HSR-a. Način rada skupštine ogranka može se urediti poslovnikom.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Prestanak Udruge:

Udruga može prestati postojati iz više različitih zakonom propisanih razloga:

1. Odlukom Skupštine o prestanku postojanja udruge (odluku donosi Skupština dvotrećinskom većinom svojih članova),
2. Prestankom djelovanja udruge:

a) ako se broj članova udruge smanji ispod broja određenog za osnivanje udruge (manje od 3),

b) ako je proteklo dvostruko više vremena predviđenog Statutom za održavanje sjednice Skupštine, a ona nije održana

3. Pravomoćnom sudskom presudom kojom je zabranjeno djelovanje udruge
4. Stečajem.

Činjenice iz točke 1. i 2. utvrđuje svojim rješenjem ured državne uprave, na prijedlog nadležnog tijela udruge, drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba ili na vlastiti poticaj - po službenoj dužnosti.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, te vraćanja ostataka sredstava donacije, ostatak njezine imovine pripast će srednjim školama i učeničkim domovima čiji su ravnatelji članovi Udruge.

Članak 43.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština iz redova članova Udruge.

Članak 38.

SkupštinaUdruge osniva županijske ogranke koji nemaju svojstva pravne osobe. Županijski ogranak se osniva za područje jedne županije, a čine ga svi članovi Udruge dotične županije.

Na sastancima ogranaka raspravlja se o svim pitanjima iz djelatnosti Udruge.

Svoje prijedloge i mišljenja o određenim pitanjima u svezi s radom ogranka, odnosno udruge dostavljaju tijelima Udruge.

Članak 39.

Tijela županijskih ogranaka su :

1. skupština
2. predsjednik.

Županijski ogranak koji broji deset (10) ili manje članova ne mora imati Skupštinu kao posebno tijelo.

Članak 40.

Županijski ogranak ima skupštinu koju čine ravnatelji, članovi Udruge HSR iz te županije. Skupština županijskog ogranka bira predsjednika koji je ujedno i predsjednik ogranka.

Skupština ogranka može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovita skupština se održava najmanje jedanput u četiri godine, a izborna svake četiri godine, odnosno ranije ako je predsjedniku ogranka istekao ravnateljski mandat, a nije mu obnovljen slijedeći mandat.

Izvanredna skupština se saziva na temelju odluke predsjednika ogranka, na temelju pisanog zahtjeva trećine članova ogranka ili na temelju odluke Predsjedništva Udruge HSR-a. Način rada skupštine ogranka može se urediti poslovnikom.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Prestanak Udruge:

Udruga može prestati postojati iz više različitih zakonom propisanih razloga:

1. Odlukom Skupštine o prestanku postojanja udruge (odluku donosi Skupština dvotrećinskom većinom svojih članova),
2. Prestankom djelovanja udruge:

a) ako se broj članova udruge smanji ispod broja određenog za osnivanje udruge (manje od 3),

b) ako je proteklo dvostruko više vremena predviđenog Statutom za održavanje sjednice Skupštine, a ona nije održana

3. Pravomoćnom sudskom presudom kojom je zabranjeno djelovanje udruge
4. Stečajem.

Činjenice iz točke 1. i 2. utvrđuje svojim rješenjem ured državne uprave, na prijedlog nadležnog tijela udruge, drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba ili na vlastiti poticaj - po službenoj dužnosti.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, te vraćanja ostataka sredstava donacije, ostatak njezine imovine pripast će srednjim školama i učeničkim domovima čiji su ravnatelji članovi Udruge.

Članak 43.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština iz redova članova Udruge.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Sva tijela Udruge vode na svojim sjednicama zapisnike koje usvajaju na sljedećoj sjednici.

Članak 45.

Statut je temeljni opći akt Udruge.
Statut i njegove izmjene i dopune donosi Skupština nakon prethodno provedenerasprave.
Inicijativu za promjenu Statuta može dati svaki član Udruge.
Predsjedništvo Udruge odlučuje o prihvaćanju ili neprihvaćanju inicijative za promjenom Statuta, utvrđuje nacrt prijedloga za izmjenom i dopunom Statuta ili nacrt prijedloga novoga Statuta, razmatra prijedloge i mišljenja na nacrt prijedloga i utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 46.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 47.

Danom primjene ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja od 02. ožujka 2005. godine, s izmjenama od 14. listopada 2009. godine.

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja.

Pula, 21. travnja 2015.

PREDSJEDNICA
Suzana Hitrec

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statutu u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-002/1492, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 05. listopada 2015. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE
Dragica Kovačić, dipl.iur.