



UDRUGA HRVATSKIH SREDNJOŠKOLSKIH RAVNATELJA

matični broj: 0641316

OIB: 28015293209

HR5923600001101581360

web: <http://ravnatelj.skole.hr/>, e-mail: uhsr.hr@gmail.com

U Osijeku 28. siječnja 2026.

Zapisnik s 2. sjednice proširenog Predsjedništva Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja održane 28. siječnja 2026. u 11³⁰ sati u Ugostiteljsko-turističkoj školi Osijek, Matije Gupca 61 Osijek

Sjednica je započela u 11:30 sati

Nazočni članovi:

Darinka Svetec, Vesna Vrčec, Nataša Vibiral, Sibila Roth, Ivan Vidmar, Ivan Bedeničić, Mirela Jagodić, Zdenka Sršen Juričević, Andrej Kristek, Aleksandra Acalin, Tomislav Gregur, Domagoj Bujadinović, Zlatko Stić i Antun Kovačić

Nadzorni odbor: Vikica Lukić

Opravdano nenazočni:

Mladen Kamenjarin, Suzana Poropat Božac, Dinko Mandić, Vilmica Kapac Milan Orlić, Jasminka Štajcer, Vjekoslav Robotić, Davor Jeger

Zapisničar: Andrej Kristek

Predsjedavajući: Antun Kovačić

Predsjednik Antun Kovačić je pozdravio nazočne te utvrdio da je prisutno 14 članova što je pravovaljano za odlučivanje (kvorum) i predložio slijedeći:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika s 1. sjednice šireg Predsjedništva UHSR-a održane 10. 12. 2025. god. u Zagrebu (zapisnik dostupan na webu)
2. Utvrđivanje nacrtu prijedloga za Izmjene i dopune Statuta – prijedlog
3. Izrada novog Poslovnika o radu Skupštine UHSR-a
4. Imenovanje tajnika/ce UHSR-a
5. e- savjetovanje Izmjene i dopune Pravilnika o kriterijima za izricanje odgojnih mjera.
6. Pristupnice – poziv na ispunjavanje pristupnice
7. Imenovanje člana Časnog vijeća
8. Razno

Ad 1.

Zapisnik s 1. sjednice šireg Predsjedništva UHSR-a održane 10. 12. 2025. godine u Zagrebu, koji je prethodno bio dostupan članovima na web stranici UHSR-a, stavljen je na raspravu. Nije bilo primjedaba.

ZAKLJUČAK

Jednoglasno je usvojen zapisnik 1. sjednice širenog Predsjedništva UHSR-a.

Ad 2.

Predsjednik UHSR-a predstavio je **radnu verziju nacrtu Izmjena i dopuna Statuta** te ukratko obrazložio razloge i ciljeve predloženih izmjena.

Dogovoreno je da će radna verzija biti **podijeljena u WhatsApp grupi šireg Predsjedništva**, a **rok za dostavu komentara i prijedloga je 1. ožujka 2026. godine**. Potrebno je **proslijediti primjerak nacrtu Statuta članovima ogranaka Udruge srednjoškolskih ravnatelja** radi informiranja i mogućih prijedloga.

U raspravi je **kolegica Sibila Roth** otvorila pitanje broja sastanaka Predsjedništva koje je potrebno održavati, odnosno treba li Statutom biti propisan točno određen broj sastanaka ili njihovo održavanje treba biti definirano prema potrebi. **Prijedlog predsjednika je da se navedeni komentari povratno dostave tijekom rasprava prema dogovorenim rokovima.**

ZAKLJUČAK

Jednoglasno je zaključeno da do 1. ožujka 2026. predsjednici ogranaka dostave prijedloge i komentari na Nacrtu Izmjena i dopuna Statuta.

Ad 3.

Raspravljalo se o potrebi izrade novog Poslovnika o radu Skupštine UHSR-a, usklađenog s planiranim izmjenama Statuta i aktualnim potrebama rada udruge.

Predsjednik je upoznao članove s Poslovníkom o radu UHSR-a. Posebno je istaknut nove članke koji reguliraju način kandidature i izbora Predsjednika Udruge što dosadašnjim Poslovníkom nije bilo regulirano. Zaključeno je da će cijeli Poslovník biti dostavljen svim članovima putem zajedničke grupe, uz zamolbu da ga članovi prosljede i članovima ogranaka i da se oni također očituju na isti.

ZAKLJUČAK

Jednoglasno je zaključeno da do 1. ožujka 2026. predsjednici ogranaka dostave prijedloge i komentari na Poslovník o radu Skupštine UHSR-a.

Ad 4.

Prema dogovoru predsjednici ogranaka do 15.1. su trebali dostaviti predsjedniku prijedlog kandidata za novog tajnika Iznesena su **dva prijedloga** za funkciju tajnika/ce UHSR-a:

- **Nikola Dmitrović**, ravnatelj XV. gimnazije (MIOC), Zagreb – Ogranak Grad Zagreb
- **Brankica Žugaj**, ravnateljica Gimnazije Velika Gorica – Ogranak Zagrebačke županije

Predsjednik UHSR-a izvijestio je da je obavio prethodne razgovore te predložio je da se za tajnika UHSR-a imenuje **kolega Nikola Dmitrović**.

ZAKLJUČAK

Jednoglasno je prihvaćamo imenovanje Nikole Dmitrovića za tajnika UHSR-a

Ad 5.

Članovi su upoznati s provođenjem e-savjetovanja vezanog uz Izmjene i dopune Pravilnika o kriterijima za izricanje odgojnih mjera. Kolege su prezentirali problematiku primjene Pravilnika iz svojih škola, uz osvrt na konkretne primjere iz prakse.

Dogovoreno je da će se ispred UHSR-a uputiti objedinjeni komentar u e-savjetovanje, i to na točku 4. Pravilnika, koja se odnosi na kriterije i postupanje pri izricanju odgojnih mjera učenicima.

ZAKLJUČAK

Svaki član šireg Predsjedništva treba do utorak 3.2.2026. dostavi svoj komentar i prijedlog, nakon čega će se svi zaprimljeni prijedlozi objediniti u jedan jednoobrazni komentar Udruge, koji će biti službeno upućen u e-savjetovanje

Ad 6.

Predsjednik je obrazložio potrebu ažuriranja članstva i formiranja Registra članova Udruge.

ZAKLJUČAK

Zaključeno je da je potrebno svim članovima Udruge, kao i ravnateljima srednjih škola i učeničkih domova članovima pojedinih županija, uputiti poziv na ispunjavanje pristupnice, kako bi se ažuriralo članstvo te dobio jasniji i točniji popis članova Udruge ravnatelja srednjih škola Republike Hrvatske. Poziv distribuirati putem službenih komunikacijskih kanala UHSR-a, s predloženim rokom ispunjavanja pristupnica do 13.2.2026.

Ad 7.

Predsjednik je izvijestio predsjedništvo da je potrebno imenovati novog člana Časnog vijeća s obzirom da je sam bio član vijeća, a ne može biti i dalje član. Prijedlog je da se imenuje kolega Ivan Bedeničić, predsjednik ogranak Požeško-slavonske županije

ZAKLJUČAK

Jednoglasno je imenovan Ivan Bedenčić za člana Časnog vijeća

Ad7.

- Erasmus+ pozivu: Zaključeno je da će Erasmus+ poziv biti objavljen na službenoj mrežnoj stranici Udruge te u WhatsApp grupi. Dogovoreno je da je potrebno odrediti povjerenstvo koje će izvršiti odabir prijavljenih ravnatelja za sudjelovanje u Erasmus+ programu, pri čemu će članovi povjerenstva biti iz redova onih koji se sami nisu prijavili za Erasmus+. Predsjednik je prenio upute sa sastanka s AMPEU-om, na kojem je istaknuto da se u okviru Erasmus+ aktivnosti treba predvidjeti veći udio job shadowinga u odnosu na klasične edukacije. Također je naglašena obveza da se nakon provedene mobilnosti predstave rezultati, prenesu nova iskustva te podijele stečeni ishodi s ostalim članovima Udruge.
- Kolegica Mirela Jagodić potaknula je pitanje protokola ulaska i izlaska u škole, ukazavši na problematiku i izazove u njihovoj provedbi u praksi. Kolega Bujadinović predložio je da se uputi službeni dopis prema MZOM-u, u kojem bi se ukazalo na potrebu razdvajanja protokola koji se odnose na ulazak i izlazak u osnovne škole od onih koji se odnose na srednje škole, s obzirom na specifičnosti sustava i rada srednjih škola.
- Kolega Zlatko Stić potaknuo je raspravu o ugovoru s Dubrovnik Sun specijaliziranom firmom za organizaciju događanja, a vezanom uz organizaciju konferencija za ravnatelje, s posebnim naglaskom na konferenciju koja se organizira zajedno s ravnateljima osnovnih škola, a za koju je ugovor potpisan u listopadu. Zaključeno je da je potrebno organizirati sastanak s predstavnicima agencije, redefinirati postojeću ponudu te zatražiti povoljnije uvjete za buduću organizaciju konferencija.

Sjednica je završila u 13:00 sati.

Zapisničar
Andrej Kristek, v.r.

Predsjedavajući
Antun Kovačić, v.r.